

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НАБЕРЕЖНЫЕ
ЧЕЛНЫ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С
ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО
ПОЗНАВАТЕЛЬНО - РЕЧЕВОМУ НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИЯ
ДЕТЕЙ №73 «ОГОНЕК»

423821, Республика Татарстан, город Набережные Челны,
пр. Сююмбике, дом 62 (23/03),

ЯР ЧАЛЛЫ ШӘҺӘРЕНӘ "КЕЧКЕНӘ УТ" 73 НЧЫ
БАЛАЛАРНЫҢ ТАНЫП БЕЛУ-СӨЙЛӘМ ЮНӘЛеше
БУЕНЧА ҮСЕШЕ ЭШЧӘНЛӘГЕН ӨСТЕНЛЕКЛЕ
ГАМӘЛГӘ АШЫРУЧЫ ГОМУМУСТЕРЕШЛЕ БАЛАЛАР
БАКЧАСЫ" МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМНЯЛЕ
МӘКТӘПКӘЧӘ БЕЛЕМ БИРУ УЧРЕЖДЕННЕСЕ

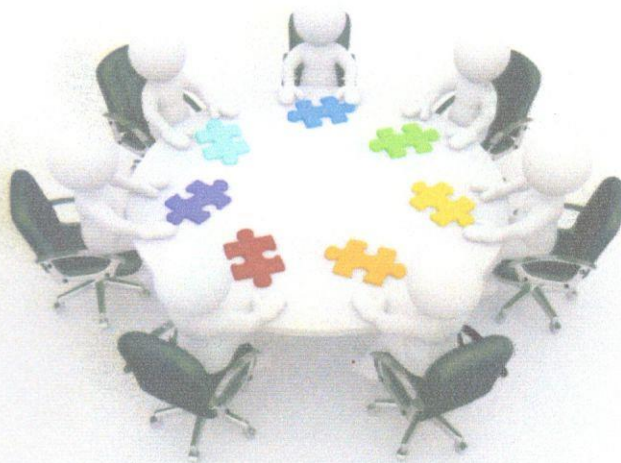
423821, ТР, Яр Чаллы шәһәре, Сөембике проспекты., 62 (23/03)

Телефон (8552) 54-44-74, факс 54-14-79, Электронный адрес: sad73@inbox.ru
ОКПО: 57248429, ОГРН: 1031616004111, ИНН/КПП: 1650086550/165001001, ФСС: 1609507364

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ № 73 «Огонёк»
М.Р.Багманов
29.08 2025 г.

Принято на педагогическом совете
МАДОУ № 73 «Огонёк»
Протокол № 1 от 29.08 2025 г.
Приказ № 177 от 29.08 2025 г.

Годовой план МАДОУ «Детский сад № 73 «Огонёк» на 2025-2026 у.г.



Яр Чаллы Шәһәре

г. Набережные Челны
2025 год

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**«Детский сад с приоритетным осуществлением деятельности по
познавательнo-речевому развитию детей города Набережные
Челны № 73 «Огонёк»**

Руководитель МАДОУ № 73 «Огонёк» - заведующий Багманов Марат Рашитович,
стаж педагогической работы -16 лет, в данной должности- 15 лет.

Старший воспитатель ДОУ – Вараксина Рита Зуфаровна, стаж педагогической
работы -21 лет, в данной должности –3 года.

Место нахождения: РТ г. Набережные Челны, пр. Сююмбике д.62 (23/03) т.54-44-74

Адрес электронной почты: sad73@inbox.ru

Ссылка на сайт: <http://edu.tatar.ru/n>

Дата начала функционирования - 24.12.1977 г.,

проведен капитальный ремонт в 2019 год.

Тип: дошкольное образовательное учреждение.

Вид: детский сад.

Количество групп: 12

Режим работы: 12 часовой

Количество педагогов: 22

высшей категории- 8

I кв. категория -9

без категории - 5

высшее образование-21

средне - специальное- 1

Цель работы

Цель: создание оптимальных психолого-педагогических условий для комфортного проживания детей и успешности ребёнка в разных видах детской деятельности.

ГЛАВНЫЕ ЗАДАЧИ ДООУ НА 2025/2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

- 1.Продолжать создавать условия в ДООУ по сохранению и укреплению психического и физического здоровья дошкольников, через применение здоровьесберегающих технологий, в тесном сотрудничестве с родителями.
- 2.Совершенствовать работу в ДООУ по познавательно-речевому развитию дошкольников посредством применения современных образовательных технологий, как системное условие личностного развития ребенка в пространстве ДООУ и семьи в условиях реализации ФОП ДО и ФГОС ДО.
- 3.Повышать качество работы педагогов ДООУ по изучению татарского и родного языка, внедряя эффективные методы и приемы нравственно-патриотического направления воспитания.
- 4.Развивать и совершенствовать профессиональный уровень и компетентность педагогов, обеспечивающей качественное построение образовательной деятельности ДООУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, участие в конкурсах различного уровня.

I раздел
Организационно-управленческий.

1.1.Содержание плана работы учреждения на 2025- 2026 учебный год

Работа с кадрами			
№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1. 2. 3. 4. 5. 6.	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. Изучение законодательства по введению профессиональных стандартов. Производственное собрание «Правила внутреннего трудового распорядка». Выбор тем по самообразованию. Составление графика аттестации, плана работы по аттестации. Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции». Правила обработки посуды.	Сентябрь	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Ст. воспитатель Вараксина Р.З. Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Ст. медсестра Хасанова Л.А.
1. 2. 3. 4. 5. 6.	Рейд комиссии по охране труда, аттестация рабочих мест. Подготовка групп МАДОУ к зиме. Составление планов работы педагогов по самообразованию. Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации. ТБ на кухне, работа с электроприборами. Прачечная, электромашины.	Октябрь	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Профком Шайхутдинова Л.Ф. Зам. зав. по ХЧ Ерина А.С. Ст. воспитатель Вараксина Р.З.
1. 2. 3. 4. 5. 6.	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов. Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории. Работа воспитателей по самообразованию. Помощь воспитателям в подготовке материалов по аттестации. Посещение молодыми специалистами занятий опытных педагогов. Обсуждение роли помощника воспитателя в воспитательно – образовательном процессе.	Ноябрь	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Зам. зав. по ХЧ Ерина А.С. Ст. воспитатель Вараксина Р.З.
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.	Техника безопасности при проведении новогодних елок. Об организации и проведении новогодних праздников для сотрудников и их детей. Посещение МО, курсов повышения квалификации. Подготовка воспитателей к тестированию. Консультация по проведению новогодних праздников. Роль помощника воспитателя в просвещении родителей. Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Декабрь	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Профком Шайхутдинова Л.Ф. Зам. зав. по ХЧ Ерина А.С. Ст. воспитатель Вараксина Р.З.
1. 2.	Консультирование по охране жизни и здоровья детей в зимний период (лед, сосульки).	Январь	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Профком

3. 4. 5. 6.	Производственное собрание по итогам выполнения Соглашения по ОТ. Обсуждение новинок методической литературы. Выставка. Смотр-конкурс на самый лучший участок Оснащение методического кабинета пособиями для успешного решения поставленных психолого- педагогических задач.		Шайхутдинова Л.Ф. Зам. зав. по ХЧ Ерина А.С. Ст. воспитатель Вараксина Р.З. Комиссия по ОТ
1. 2. 3. 4. 5. 6.	Профилактика гриппа в МАДОУ в период эпидемиологического неблагополучия. Рейд по ОТ и ТБ сотрудников. Обсуждение новинок педагогической литературы. Подготовка к празднованию 8 Марта. Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Профилактика гельминтозов. Просмотр трудовых книжек и личных дел	Февраль	Ст. медсестра Хасанова Л.А. Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Ст. воспитатель Вараксина Р.З. Муз.рук Котова Е.М. Ст. медсестра Хасанова Л.А. Профком Шайхутдинова Л.Ф.
1. 2. 3. 4.	Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей. Санитарное состояние групп – взаимопроверка. Празднование международного женского дня. Правила внутреннего трудового распорядка.	Март	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Ст. медсестра Хасанова Л.А. (сан тройка) Ст. воспитатель Вараксина Р.З. Профком Шайхутдинова Л.Ф.
1. 2. 3. 4. 5.	Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ. Субботники, подготовка рассады для цветников. Просмотр итоговых занятий по группам. Экологические субботники по уборке территории. Выполнение санэпидрежима. Работа по упорядочению номенклатуры дел.	Апрель	Профком Зам. зав. по ХЧ Ст. воспитатель Зам. зав. по ХЧ Ст. медсестра Заведующий ДОУ
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе. Переход на летний режим работы. Составление годовых отчетов. Организация выпуска детей в школу. Смотр – конкурс по благоустройству и озеленению территории Закупка материалов для ремонтных работ. Соблюдение санэпидрежима в летний период.	Май	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Ст. воспитатель Вараксина Р.З. Зам. зав. по ХЧ Ерина А.С. Ст. медсестра Хасанова Л.А.

1.1.1. Совещания при заведующем ДОУ.

1	«Деловой понедельник»	Еженедельно	Заведующий ДОУ Багманов М.Р.
2	- Итоги городской августовской конференции работников образования, ознакомление с планом работы УОиМ. - О проведении родительского собрания. - Об организации платных доп. услуг. - Об аттестации педагогических работников - Об организации работы Методического совета ДОУ. - Анализ оперативного контроля.	Сентябрь	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. ст.воспитатель Вараксина Р.З. МетодсоветДОУ
4	- Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей. - Об организации осенних работ по благоустройству территории ДОУ - Об организации деятельности консультационного центра - Результат оперативного контроля по реализации ФОП ДО - Анализ оперативного контроля.	Октябрь	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. зам. зав. по ХР Ерина А.С. ст. воспитатель Вараксина Р.З.
5	- Анализ проведения осенних утренников - О праздновании «Дня матери», «Старшего поколепния» - Об организации подписки - О результатах рейда по ПБ и ТБ - О работе обновленного сайта ДОУ - Анализ оперативного контроля.	Ноябрь	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Зам. зав. по ХР Ерина А.С. ст. воспитатель Вараксина Р.З. Профком Шайхутдинова Л.Ф.
6	- О результатах оперативного контроля за ноябрь месяц - Анализ заболеваемости за 1 квартал - Об организации Новогодних праздников - Инструктаж по безопасному проведению Новогодних праздников. - Анализ оперативного контроля.	Декабрь	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Зам. зав. по ХР Ерина А.С. Ст. воспитатель Вараксина Р.З. Ст.медсестра Хасанова Л.А.
7	- Анализ проведения Новогодних утренников - Об аттестации педагогических кадров - О результатах оперативного контроля за декабрь месяц - О сотрудничестве ДОУ и СОШ № 32 - Анализ деятельности консультационного центра - Мониторинг за первое полугодие (контрольный срез) - Анализ оперативного контроля.	январь	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Ст. воспитатель Вараксина Р.З.
8	- О результатах оперативного контроля за январь месяц - Анализ проверки по питанию - О проведении мероприятий к Дню Защитника Отечества. - О работе Методического совета ДОУ - О преемственности в работе ДОУ и	Февраль	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Ст. воспитатель Вараксина Р.З. Ст.медсестра Хасанова Л.А.

	СОШ № 32 • Анализ оперативного контроля.		
9	• О состоянии заболеваемости за квартал • О подготовке ДОУ к паводковым мероприятиям • Анализ проведения утренников, посвящённых 8 марта • О результатах образовательной деятельности в подготовительных гр. № 4,7 • Анализ оперативного контроля.	Март	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Ст. воспитатель Вараксина Р.З. ст.медсестра Хасанова Л.А.
10	• О результатах подготовки детей к школе • Анализ проведения практического занятия по эвакуации детей из ДОУ при ЧС. • О проведении месячника по травматизму • О результатах оперативного контроля за март месяц • О качестве проведения доп. услуг. • Анализ оперативного контроля.	Апрель	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Ст. воспитатель Вараксина Р.З. ст.медсестра Хасанова Л.А.
11	• О подготовке к работе в летний период • Организация субботников по благоустройству территории • О результатах оперативного контроля за 2025-2026 учебный год • О проведении ОД педагогами по итогам года • О подготовке к выпускным утренникам • Анализ выполнения плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов • Анализ оперативного контроля.	Май	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. зам. зав. по ХР Ерина А.С. Ст. воспитатель Вараксина Р.З. ст.медсестра Хасанова Л.А.

1.1.2. Заседание органов самоуправления. Общее собрание работников.

№	содержание	сроки	ответственный
1	Критерии качества оплаты труда работников ДОУ. Положение о премировании сотрудников.	сентябрь	Заведующий ДОУ
2	Оздоровление сотрудников ДОУ. График отпусков затекущий период.	декабрь	Заведующий ДОУ Председатель ППО
3	Подготовка к летнему оздоровительному периоду.	апрель	Заведующий ДОУ
4	Подготовка к учебному 2026-2027 году.	июль	Заведующий ДОУ

1.1.3. Педагогический совет.

Педагогический совет № 1

Тема: «Приоритетные направления деятельности ДОУ на 2025/2026 учебный год»

Цель: утверждение годового плана ДОУ, наметить конкретные пути развития ДОУ на предстоящий учебный год.

Форма проведения: «Педагогическая дискуссия»

Дата: 28.08.2025 г.

	мероприятие	ответственные
	Выборы председателя и секретаря педагогического совета на учебный год	Заведующий ДОУ Багманов М.Р.
	Анализ оздоровительной и воспитательно - образовательной работы за летний оздоровительный период. Анализ адаптации детей к условиям ДОУ	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Ст.воспитатель Вараксина Р.З. Ст.медсестра Хасанова Л.А. Педагог-психолог
	Утверждение: -годовой план работы ДОУ на 2025-2026 уч.год; -календарный план воспитательной работы на 2025/2026 уч.год; -годовые планы и рабочие программы педагогов и узких специалистов; -годовой учебный график и учебный план; -расписание ООД и расписания платных образовательных услуг; -график работы педагогов и циклограммы узких специалистов; -калькуляция платных образовательных услуг -плана-графика по аттестации педагогических работников на 2025\ 2026 уч. год; -выбор и утверждение членов совета педагогов и балансовой комиссии на уч. год.	Заведующий ДОУ Багманов М.Р.
	Закрепление молодых педагогов (наставничество).	Заведующий ДОУ Багманов М.Р.
	Работа в рамках консультативного пункта «Огонёчки»	Заведующий ДОУ Багманов М.Р.
	Ознакомление с планом работы по повышению уровня квалификации педагогов, сзд, самообразование, курсовая подготовка.	Заведующий ДОУ Ст.воспитатель Вараксина Р.З.
	Подведение итогов Смотр-конкурс ППРС «Лучшая приемная»	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Ст.воспитатель Вараксина Р.З.
	Принятие решений	Заведующий ДОУ Багманов М.Р.

Подготовка к педсовету

1	Анализ эффективности оздоровительной работы за летний оздоровительный период.	август	Старшая медсестра Хасанова Л.А.
2	Анализ эффективности воспитательно-образовательной работы летней оздоровительной работы ДОУ.	август	Заведующий ДОУ Багманов М.Р.
3	Смотр-конкурс ППРС «Лучшая приемная»	август	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Ст.воспитатель Вараксина Р.З.

			Ст.медсестра Хасанова Л.А. Зам.зав. по х/р Ерина А.С.
4	Подбор методической литературы и пособий согласно ФОП ДО. Изучение программ по возрастным группам.	июнь-август	ст.воспитатель Вараксина Р.З. воспитатели, узкие специалисты
5	Подготовка групповых помещений, кабинетов к новому учебному году.	август	педагогический коллектив
6	Подготовка проекта годового плана.	июль	ст.воспитатель Вараксина Р.З.
7	Составление расписания организованной образовательной деятельности, режима дня, графика работы узких специалистов, подбор кадров по дополнительному платному образованию, подготовка информации попрофстандарту, разработка плана работы консультационного пункта.	июль	ст.воспитатель Вараксина Р.З.
8	Ознакомление с годовым планом ДОУ.	август	Пед.коллектив
9	Составление планов работы воспитателей, специалистов, руководителей кружков дополнительного платного образования. Написание планов по самообразованию.	июль-август	педагогический коллектив
10	Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы.	август	воспитатели групп, ст.медсестра Хасанова Л.А.
11	Контроль за заполнением, корректировкой воспитателями форм на EDU.TATAR	август	ст.воспитатель Вараксина Р.З.

Педагогический совет № 2

Тема: «Здоровьесберегающая среда в ДОУ, как условие сохранения психофизического здоровья детей»

Цель: систематизация знаний педагогов об использовании в работе с детьми здоровьесберегающих технологий.

Форма проведения: «Круглый стол»

Дата: 28.11.2025 г.

№	повестка дня	ответственные
1	Вступительное слово. Деловая игра по теме педсовета	заведующий ДОУ М.Р.Багманов
2	Презентация на тему: «Современные здоровьесберегающие технологии ДОУ»	старший воспитатель Вараксина Р.З.
3	Презентация из опыта работы «Сохранение и укрепления здоровье дошкольников в условия ДОУ »	Инструктор ФК Хазиахметова Э.М.
4	Презентация из опыта работы: «Музыкотерапия в детском саду»	Муз.рук Фролова А.А.
5	Презентация из опыта работы: Проблема психологического здоровья дошкольников на современном этапе.	Педагог-психолог Корепанова О.П.
6	Итоги тематической проверки Организация работы по физической культуре и здоровьесбережению с учетом ФГОС ДО	старший воспитатель Вараксина Р.З.
7	Итоги смотра-конкурс лучший видеоролик «На спорте»	старший воспитатель Вараксина Р.З.
8	Решение педагогического совета №2	заведующий ДОУ М.Р.Багманов

Подготовка к педсовету

№	содержание	дата	ответственные
1	Семинар - практикум для педагогов «Модернизация физкультурно - оздоровительной деятельности в дошкольном учреждении»	ноябрь	методический совет ДОУ
2	Смотр-конкурс лучший видеоролик «На спорте»	ноябрь	старший воспитатель Вараксина Р.З.
3	Анкетирование родителей «Спорт в вашей семье»	ноябрь	старший воспитатель Вараксина Р.З.

Педагогический совет № 3

Тема: «Развитие речевой активности дошкольников: проблемы и пути их решения».

Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов в организации работы по развитию всех компонентов устной речи детей дошкольного возраста соответствии с требованиями ФОП ДО.

Форма проведения: «Педагогический аукцион»

Дата: 29.01.2026 г.

№	повестка дня	ответственные
1	Анализ выполнения решений педсовета №2.	заведующий ДОУ М.Р.Багманов
2	Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста	ст.воспитатель Вараксина Р.З.
3	Итоги тематической проверки «Педагогические условия формирования у детей дошкольного возраста звуковой стороны речи и ознакомлению с основами грамоты»	ст.воспитатель Вараксина Р.З.
4	Выступление из опыта работы «Методы и приемы стимулирования речевой деятельности у детей дошкольного возраста»	Фролова О.Г.
5	Мастер-класс «Геометрический круг» игровая технология в речевом развитии дошкольников	Сагидуллина И.В.
6	Деловая игра «Вспомнить все!»	ст.воспитатель Вараксина Р.З.
7	Принятие проекта решения педагогического совета	заведующий ДОУ Багманов М.Р.

Подготовка к педсовету

№	содержание	дата	ответственные
1	Консультация «Развитие связной речи дошкольника средствами приемов мнемотехники»	январь	ст.воспитатель Вараксина Р.З.
2	Буклеты-памятки для родителей «Играя – развиваем речь»	январь	ст.воспитатель Вараксина Р.З.
3	Тематическая проверка в подготовительных группах «Педагогические условия формирования у детей дошкольного возраста звуковой стороны речи и ознакомлению с основами грамоты»	январь	ст.воспитатель Вараксина Р.З.
4	Открытые просмотры занятий по образовательной области «Речевое развитие»	январь	Педагоги всех возрастных групп
5	Выставка в методическом кабинете методической литературы и рекомендаций по развитию речи дошкольников.	январь	ст.воспитатель Вараксина Р.З.

Педагогический совет № 4

Тема: «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников».

Цель: Активизация деятельности педагогов в нравственно-патриотическом воспитании детей дошкольного возраста с учетом современных подходов, поиска эффективных форм, путей оптимизации, условий для совершенствования работы в ДОУ.

Дата: 28.03.2026 г.

Форма проведения: «Аукцион педагогических идей»

№	повестка дня	ответственные
0	Итоги выполнения решения предыдущего педсовета № 3	ст.воспитатель Вараксина Р.З.
1	Актуальность проблемы нравственно-патриотического воспитания дошкольника	заведующий ДОУ М.Р.Багманов
2	Итоги тематической проверки «Организация работы ДОУ по нравственно-патриотическому воспитанию детей»	ст.воспитатель Вараксина Р.З.
3	Выступление из опыта работы «Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию старших дошкольников через познавательное развитие»	Глотко П.Ю.
4	Выступление из опыта работы «Воспитание патриотических чувств через ознакомление с историей родного края и родного языка»	Баянова Э.И.
5	Мозговой штурм «Нравственное воспитание дошкольников»	ст.воспитатель Вараксина Р.З.
6	Итоги конкурса «Лучшее учебно-игровое пособия» по нравственно – патриотическому воспитанию	ст.воспитатель Вараксина Р.З.
7	Принятие проекта решения педагогического совета	заведующий ДОУ Багманов М.Р.

Подготовка к педсовету

№	содержание	дата	ответственные
1	Консультация «Патриотическое воспитание дошкольников средствами физической культуры»	март	методический совет ДОУ
2	Буклеты-памятки для родителей «Как воспитать маленького патриота?»	март	старший воспитатель Вараксина Р.З.
3	Тематическая проверка в младших группах №10,2 и в средних группах №1, 11 «Организация работы ДОУ по нравственно-патриотическому воспитанию детей»	март	старший воспитатель Вараксина Р.З.
4	Конкурс «Лучшее учебно-игровое пособие» по нравственно – патриотическому воспитанию	март	старший воспитатель Вараксина Р.З. Педагоги ДОУ
5	Подготовка к выставке «Воспитываем патриотизм»	март	ст.воспитатель Вараксина Р.З.

Педагогический совет № 5
«Педагогический финиш!»

Тема: «Реализация годовых задач ДООУ за 2025 -2026 учебный год».

Цель: подведение итогов работы ДООУ по годовым задачам за 2025/2026 учебный год.

Дата: 28.05.2026г.

Форма проведения: «Круглый стол»

№	повестка дня	ответственные
0	Анализ выполнения решений педсовета №4	ст.воспитатель Вараксина Р.З.
1	О выполнении годовых задач учебного года.	заведующий ДООУ Багманов М.Р.
2	«Наши достижения» - отчет воспитателей групп, узких специалистов о проделанной работе за год (презентации).	педагоги ДООУ
3	Отчет старшего воспитателя о проделанной работе за год Видеоролик «Карусель событий ярких 2025 - 2026»	ст.воспитатель Вараксина Р.З.
4	Обобщение педагогического опыта. Анализ работы по самообразованию.	ст.воспитатель Вараксина Р.З.
5	Итоги майских совещаний.	педагоги ДООУ
6	Анализ заболеваемости детей.	ст.медсестра Хасанова Л.А.
7	Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период.	заведующий ДООУ Багманов М.Р.
8	Утверждение творческой группы по разработке годового плана на 2026 – 2027 уч. год	заведующий ДООУ Багманов М.Р.
9	Принятие решений педсовета №5	заведующий ДООУ Багманов М.Р.

Подготовка к педсовету

№	содержание	дата	ответственные
1	Итоговый контроль, просмотр итоговых занятий по группам.	апрель	заведующий ДООУ Багманов М.Р. ст.воспитатель Вараксина Р.З.
2	Мониторинг.	апрель	ст.воспитатель Вараксина Р.З.
3	Диагностика физической подготовленности детей (МКР), коррекционная работа.	апрель	Инструктор по ФК
4	Анкетирование родителей.	май	Педагог-психолог Корепанова О.П.
5	Составление плана работы на летний оздоровительный период.	май	ст.воспитатель Вараксина Р.З. методический совет
6	Составление плана подготовки к педсовету и оформление стенда «Готовимся к педсовету».	апрель	ст.воспитатель Вараксина Р.З.
7	Индивидуальные консультации по вопросам педагогического совета.	апрель - май	ст.воспитатель Вараксина Р.З.

1.1.4. Медико-педагогический совет

Тема: «Адаптация в детском саду детей раннего возраста ».

Цель: особенности адаптации детей раннего возраста в образовательном учреждении.

Дата: 20.10.2025 г.

№	Содержание работы	Ответственные
1	Мониторинговые и диагностические мероприятия нервно – психического развития детей.	Педагог-психолог Корепанова О.П.
2	Анализ результатов адаптации на начало года.	Старшая медсестра Хасанова Л.А.
3	«Особенности сопровождения детей раннего возраста в адаптационный период»	Воспитатель Фролова О.Г.
Подготовка к педсовету		
№	Содержание работы	Ответственные
1	Подготовка анализа по мониторингу и диагностики мероприятия нервно – психического развития детей.	Педагог-психолог Корепанова О.П.
2	Подготовка анализа адаптации на начало года.	Старшая медсестра Хасанова Л.А.

Медико-педагогический совет № 2

Тема: «Мы в детском саду»

Цель: повышение компетентности педагогов в работе с детьми младшего дошкольного возраста.

Дата: 03.04.2026 г.

№	Содержание работы	Ответственные
1	Итоги физического развития (состояние здоровья, заболеваемость) за год	Старшая медсестра Хасанова Л.А.
2	Требования к организации питания	Старшая медсестра Хасанова Л.А.
3	Нормы речевого развития	Педагог – психолог Корепанова О.П.
4	Воспитание культурно-гигиенических навыков	Нуруллина Э.Х.
Подготовка к педсовету		
№	Содержание работы	ответственные
1	Анализ физического развития (состояние здоровья, заболеваемость за год)	Старшая медсестра Хасанова Л.А.

1.1. Работа с кадрами.

1.2.1. Сведения о педагогах.

Расстановка кадров

№ группы	Основной педагог	Второй педагог	Реализуемые программы
№ 1 средняя группа 4-5 лет	Мазунина Елена Вячеславовна Высшая кв.кат.	Шакирзянова Ландыш Нургалеевна	«От рождения до школы» под научн. руководством Н.Е. Вераксы
№ 5 старшая группа 5-6 лет	Глотко Полина Юрьевна 1 кв.кат.	Сагидуллина Ирина Владимировна	«От рождения до школы» под научным руководством Н.Е.Вераксы,
№ 8 старшая группа 5-6 лет	Гарифуллина Жавхария Закиевна 1 кв.кат.		«От рождения до школы» под научным руководством Н.Е.Вераксы,
№ 4 подготовит группа 6-7 лет (татарская)	Баянова Эльвира Ильгизаровна 1 кв.кат.		«От рождения до школы» под научным руководством Н.Е. Вераксы «Региональная программа дошкольного образования» Р.К. Шаеховой «Обучение русскоязычных детей татарскому языку в детском саду» под редакцией З.М.Зариповой, Р.С.Исаевой, Р.Г.Кидрячевой, А.И.Камаловой,Р.М.Алексеевой
№ 7 подготовит группа 6-7 лет	Гуслина Миляуша Рифатовна Высшая кв.кат.		«От рождения до школы» под научным руководством Н.Е. Вераксы
№3 1 группа раннего возраста 1-2 лет	Сагидуллина Ирина Владимировна 1 кв.кат	Нуруллина Эльмира Хакимовна 1 кв.кат.	«От рождения до школы» под научн. руководством Н.Е. Вераксы
№9 1 группа раннего возраста 1-2 лет	Фролова Олеся Геннадьевна Высшая кв.кат	Сираева Азалия Амировна	«От рождения до школы» под научн. руководством Н.Е. Вераксы
№6 1 мл.гр 2-3 лет	Юсупова Рамзия Раефовна 1 кв.кат.	Сираева Азалия Амировна	«От рождения до школы» под научн. руководством Н.Е. Вераксы «Региональная программа дошкольного образования» Р.К. Шаеховой «Обучение русскоязычных детей татарскому языку в детском саду» под редакцией З.М.Зариповой, Р.С.Исаевой, Р.Г.Кидрячевой, А.И.Камаловой,Р.М.Алексеевой
№ 2 2 мл. группа 3-4 лет	Кулакова Татьяна Валерьевна 1 кв.кат.	Шарифьянова Эльвира Илгизаровна	«От рождения до школы» под научн. руководством Н.Е.Вераксы, Р.К.Шаеховой
№ 12 1 мл.гр 2-3 лет	Пономарева Татьяна Владимировна	Шарифьянова Эльвира Илгизаровна	
№ 10 2 мл. группа 3-4 лет	Хузина Олеся Петровна Высшая высшая кв.кат.		«От рождения до школы» под научн. руководством Н.Е.Вераксы
№ 11 средняя 4-5 лет	Нигметзянова Гузелия Рафхатовна 1 кв.кат.	Шакирзянова Ландыш Нургалеевна	

Темы педагогов по самообразованию

Ф.И.О.	Тема самообразования	На этапе
Вараксина Рита Зуфаровна	«Организация деятельности методической работы в условиях реализации ФГОС ДО»	распространение
Корепанова Ольга Петровна	«Взаимодействие ДОУ и семьи по формированию у застенчивых дошкольников творческо-коммуникативных способностей»	распространение
Пономарева Татьяна Владимировна	«Продуктивная деятельность, как средство развития связной речи старших дошкольников»	внедрение
Котова Елена Михайловна	«Фонопедический метод и система вокальных упражнений, игр В.Е.Емельянова в развитии детского голосообразования»	распространение
Фролова Альбина Александровна		внедрение
Хазиахметова Эльмира Мынжвсаровна	«Игровые технологии в физическом воспитании дошкольников»	распространение
Баянова Эльвира Ильгизаровна	«Экологическое воспитание дошкольников»	обобщение
Гарифуллина Жавхария Закиевна	«Формирование основ экологической культуры»	обобщение
Глотко Полина Юрьевна	«Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста через нетрадиционные формы рисования»	внедрение
Гуслина Миляуша Рифатовна	«Блоки Дьенеша»	распространение
Кулакова Татьяна Валерьевна	«Развитие речи детей по средствам окружающего мира»	обобщение
Шарифьянова Эльвира Ильгизаровна	«Развитие речи детей дошкольного возраста средствами устного народного творчества»	внедрение
Мазунина Елена Вячеславовна	«Театральная деятельность с детьми дошкольного возраста»	внедрение
Нигметзянова Гузелия Рафхатовна	«Декоративно-прикладное творчество детей дошкольного возраста»	распространение
Нуруллина Эльмира Хакимовна	«Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста через нетрадиционные техники рисования»	внедрение
Сагидуллина Ирина Владимировна	«Развитие речи детей через ознакомление с окружающим миром»	внедрение
Фролова Олеся Генадьевна	«Влияние развития мелкой моторики на развитие речи детей дошкольного возраста»	распространение
Хузина Олеся Петровна	«Речевое развитие детей в процессе игровой деятельности»	распространение
Сираева Азалия	«Развитие речи дошкольного возраста средствами	распространение

Амировна	устного народного творчества»	ние
Юсупова Рамзия Раефовна	«Развитие творческих способностей, через театрализованную деятельность»	распростране ние

1.2.2. Аттестация педагогических кадров.

Содержание работы	Сроки	Ответственный
Изучение нормативных документов.	До 31.09.25 г.	Ст. воспитатель Вараксина Р.З.
Издание приказа в ДОУ. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации: 1. Пономарева Т.В.- 1 кв.кат 2. Нуруллина Э.Х. –высшая кв.кат.	01.10.25г.	Заведующий ДОУ Багманов М.Р.
Прием, регистрация заявлений.	10.2025г.	Заведующий ДОУ Багманов М.Р.
Экспертиза педагогической деятельности аттестуемого. Оформление экспертного заключения по итогам анализа ОД и результатов работы аттестуемого.	Ноябрь	Ст. воспитатель Вараксина Р.З.
Передача экспертного заключения, карта результативности, заявление, в экспертную комиссию.	Ноябрь (декабрь)	Ст. воспитатель Вараксина Р.З.

СЗД

1.	Изучение нормативных документов.	Сентябрь	Ст. воспитатель Вараксина Р.З.
2.	Издание приказа в ДОУ. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации: 1.Фролова А.А. 2.Сираева А.А.	1 раз в квартал	Заведующий ДОУ БагмановМ.Р.
3.	Прохождение компьютерного тестирования (написание конспекта, решение педагогических ситуаций)	Октябрь, январь, март	Заведующий ДОУ БагмановМ.Р. Ст.воспитатель Вараксина Р.З.
4.	Оформление представлений, аттестационных листов по итогам анализа ОД и результатов работы аттестуемого.	Ноябрь, январь, апрель	Ст. воспитатель Вараксина Р.З.
5.	Передача аттестационных листов в экспертную комиссию.	Ноябрь, январь, апрель	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Ст. воспитатель Вараксина Р.З.

Работа аттестационной комиссии по СЗД

1.	Изучение содержания нормативных документов.	Сентябрь	Ст. воспитатель Вараксина Р.З.
2.	Составление списка кандидатур на СЗД.	Октябрь, январь, март	Ст. воспитатель Вараксина Р.З.
3.	Ознакомление кандидатов с нормативными документами об аттестации	Октябрь январь, март	Ст. воспитатель Вараксина Р.З.
4.	Ознакомление кандидатов с графиком проведения аттестации	Октябрь январь, март	Ст. воспитатель Вараксина Р.З.

5.	Организация компьютерного тестирования (написание конспекта, решение пед. ситуаций). Изучение материала.	Октябрь, январь, март	Ст. воспитатель Вараксина Р.З.
6.	Экспертиза педагогической деятельности	Октябрь, январь, март	Ст. воспитатель Вараксина Р.З.
7.	Подготовка аттестационных листов.	Октябрь, январь, март	Ст. воспитатель Вараксина Р.З.

Курсы повышения квалификации

№	ФИО педагога	должность	кв.категория
1	Баянова Э.И.	воспитатель	высшая кв.кат.
2	Глотко П.Ю.	воспитатель	1 кв.кат.
3	Нигметзянова Г.Р.	воспитатель	1 кв.кат.
4	Нуруллина Э.Х.	воспитатель	1 кв.кат
5	Юсупова Р.Р.	воспитатель	1 кв.кат
6	Сагидуллина И.В.	воспитатель	1 кв.кат
7	Фролова О.Г.	воспитатель	высшая кв.кат.
8	Пономарева Т.В.	воспитатель	СЗД
9	Багманов М.Р.	заведующий	

II раздел

Организационно-методическая работа.

2.1. Семинары.

Семинар-практикум № 1

Методический совет

2.1. Семинары.

Семинар-практикум № 2

Методический совет

№	тема	дата	ответственные
1	Обсуждение плана работы на 2025-2026 учебный год	август	ст.воспитатель Вараксина Р.З. члены метод.совета
2	Утверждение баллов по критериям (годовой балл) педагогической деятельности за прошедший учебный год.	октябрь	ст.воспитатель Вараксина Р.З. члены метод.совета
3	Обсуждение праздничных мероприятий в ДОУ. Итоги работы за первое полугодие учебного года.	декабрь	ст.воспитатель Вараксина Р.З. члены метод.совета
4	Анализ работы педагогического коллектива за учебный период.	апрель-май	ст.воспитатель члены метод.совета

Педагогический час

№	тема	дата	ответственные
1	Аттестация педагогических работников	сентябрь	Вараксина Р.З.
2	«Установление доверительно-деловых контактов между родителями и педагогами» (педагоги младших групп)	октябрь	Корепанова О.П.
3	«Логоритмические упражнения в работе с дошкольниками»	ноябрь	Котова Е.М.

4	«Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»	декабрь	Вараксина Р.З.
5	«Прозрачный мольберт в развитии дошкольников»	январь	Глотко П.Ю.
6	«Профилактика гриппа, ОРВИ»	февраль	Ст.мед.сестра Хасанова Л.А.
7	«Требования к уголкам «Туган жирем Татарстан»	март	Фролова О.Г.
8	«Организация и проведение спортивных игр летом»	апрель	Баянова Э.И.
9	«Подготовка к летнему оздоровительному периоду»	май	Вараксина Р.З. Ст.мед.сестра Хасанова Л.А.

Открытые просмотры педагогического процесса

№	Содержание вопроса	сроки	Ответственные
1	Смотр-конкурс ППРС «Лучшая приемная»	август	ст.воспитатель Вараксина Р.З. педагоги ДОУ
2	Организация оздоровительных мероприятий с детьми	октябрь	ст.воспитатель Вараксина Р.З. педагоги ДОУ
3	Смотр-конкурс лучший видеоролик «На спорте»	ноябрь	ст.воспитатель Вараксина Р.З. педагоги ДОУ
4	Открытые просмотры утренней гимнастики по образовательной деятельности «Физическое развитие»	ноябрь	ст.воспитатель Вараксина Р.З. педагоги ДОУ
5	Смотр-конкурс на лучшее оформление к новому году «Новогоднее чудо на пороге»	декабрь	ст.воспитатель Вараксина Р.З. педагоги ДОУ
6	Открытые просмотры занятий по образовательной области «Речевое развитие»	январь	ст.воспитатель Вараксина Р.З. педагоги ДОУ
7	Конкурс «Лучшее учебно-игровое пособие» по нравственно – патриотическому воспитанию	март	ст.воспитатель Вараксина Р.З. педагоги ДОУ
8	Итоговые ООД.	апрель	ст.воспитатель Вараксина Р.З. педагоги ДОУ

Конкурсы профессионального мастерства

№	конкурс	ФИО педагога	стаж работы (пед.)
1	«Воспитатель года»	Сагидуллина И.В.	лет
2	«Педагог-психолог»	Корепанова О.П.	15 лет
3	«Зеленый огонёк»	Хузина О.П.	13 лет
4	Музыкальный руководитель года	Котова Е.М.	42 лет
5	Всероссийский конкурс «Воспитатели России»	Фролова О.Г.	21 год
6	Республиканский конкурс «Милли Мультифест»	педагоги ДОУ	1 и высшей кв.кат.
7	Республиканский конкурс «50 инновационных идей»	педагоги ДОУ	1 и высшей кв.кат.
8	Конкурсы по согласию ИМЦ	педагоги ДОУ	Педагоги ДОУ
9	Республиканский конкурс «Эковесна» «Эколята»	педагоги ДОУ	Педагоги ДОУ
10	Гранты коллектива «Татнефть»	ДОУ	Педагоги ДОУ
11	Смотр – конкурс дошкольных образовательных организаций «Лучший центр развития по БДД».	творческая группа по БДД	Педагоги ДОУ

12	Другие конкурсы МО и НРТ	ДОУ	Педагоги ДОУ
----	--------------------------	-----	--------------

Методические выставки

№	содержание	дата	ответственные
1	Подбор методической литературы и пособий.	август	ст.воспитатель Вараксина Р.З.
2	Выставка в методическом кабинете методической литературы и рекомендации по <i>развитию речи дошкольников.</i>	ноябрь	ст.воспитатель Вараксина Р.З.
3	Выставка в методическом кабинете методической литературы по <i>укреплению физического и психического здоровья дошкольников.</i>	январь	ст.воспитатель Вараксина Р.З. педагоги ДОУ
4	Выставка «Воспитываем патриотизм»	март	ст.воспитатель Вараксина Р.З. педагоги ДОУ

Тематические дни

№	содержание	дата	ответственные
1	День знаний.	сентябрь	педагоги ДОУ
2	День пожилого человека	октябрь	муз.рук-ли педагоги
3	День матери.	ноябрь	муз.рук-ли педагоги
4	День родного языка. День защитника Отечества.	февраль	Педагоги ДОУ
5	День здоровья.	апрель	инструктор по физическому воспитанию
6	День Победы.	май	муз.рук-ли педагоги
7	День защиты детей.	июнь	муз.рук-ли педагоги
8	День Республики Татарстан	август	воспитатель по обучению детей тат.яз

Тематические недели

№	содержание	дата	ответственные
1	«Ходит осень по дорожке»	сентябрь	ст.воспитатель Вараксина Р.З. педагоги ДОУ
2	«Мой город, моя страна, моя планета»	октябрь	ст.воспитатель Вараксина Р.З. педагоги ДОУ
3	-«День Народного единства» -«Неделя физкультуры и спорта»	ноябрь	ст.воспитатель Вараксина Р.З. инструктор по фк
4	-«Зимушка хрустальная» -«Зимняя олимпиада»	декабрь	ст.воспитатель Вараксина Р.З. педагоги ДОУ
5	«Традиции народов Поволжья»	январь	ст.воспитатель Вараксина Р.З. педагоги ДОУ
6	«Наша армия»	февраль	ст.воспитатель Вараксина Р.З. педагоги ДОУ

7	-«Весна идет, весне дорога» -«Неделя народных праздников»	март	ст.воспитатель Вараксина Р.З. педагоги ДОУ
8	«День Земли»	апрель	ст.воспитатель Вараксина Р.З. педагоги ДОУ
9	-«Этих дней не смолкнет слава» -«Неделя БДД»	май	ст.воспитатель Вараксина Р.З. педагоги ДОУ

ПЛАН РАБОТЫ «ШКОЛА НАЧИНАЮЩЕГО ПЕДАГОГА»

Цель: оказание помощи молодым специалистам и начинающим педагогам в повышении профессиональной компетентности.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	«ИКТ в работе воспитателя» 1.ИКТ в образовательной деятельности. 2.Знакомство с личным кабинетом на edu.tatar 3.Оформление портфолио и плана посоообразованию	сентябрь	Ст.воспитатель Вараксина Р.З. педагог- психолог Корепанова О.П.
2	«Организация и проведение ООД» 1.Как правильно провести ООД? 2.Педагогическая диагностика как оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста. 3.Наблюдение–анализ ООД педагогов- наставников.	ноябрь	Ст.воспитатель Вараксина Р.З. наставники
3	«Игра–ведущий вид деятельности дошкольника» 1.«Руководство играми дошкольников в разныхвозрастных группах» 2.«Использование УМК в игровой деятельностидошкольников»	январь	Ст.воспитатель Вараксина Р.З.
4	«Построение эффективного общения и взаимодействие с родителями»	апрель	Ст.воспитатель Вараксина Р.З.

Педагоги-наставники

Педагоги-наставники	должность/категория	Начинающие педагоги	должность
Вараксина Р.З.	Ст.воспитатель 21/ высшая кв.кат	Пономарева Т.В.	воспитатель
Юсупова Р.Р.	воспитатель 13 \ 1 кв.кат	Сираева А.А.	воспитатель
Котова Е.М.	муз. рук. 42\ высшая кв.кат	Фролова А.А.	воспитатель

План работы с одаренными детьми 2025/2026 учебный год

№	содержание работы	форма проведения	срок	ответственный
1	Составление и утверждение плана работы с одаренными детьми.	заседание методического совета.	август	старший воспитатель педагог-психолог музыкальные руководители
2	Изучение интересов и наклонностей детей. Уточнение критериев одаренности. Мониторинг способностей детей,	анкетирование собеседование составление банка данных	сентябрь	педагог-психолог музыкальные руководители

	индивидуальные беседы. Составление банка данных одаренных детей.			
3	участие в городских, региональных, республиканских конкурсах одаренных детей музыкально-эстетического и физкультурно-оздоровительного циклов.	Бэхэт йолдызы Звёздочки 21 века Первые шаги Татар кызы, татар малае. Спартакиада	октябрь-апрель	музыкальные руководители воспитатель по обучению детей тат.языку инструктор по фозо
4	Интеллектуальные конкурсы.	РостОК Умка Сомик Всезнайка	в течение года	педагог-психолог воспитатели старших, подготовительных групп
5	Участие в городских поэтических конкурсах.	конкурсы чтецов, посвященные творчеству Г.Тукая. М.Джалиль	апрель	воспитатель по обучению детей тат.языку воспитатели старших, подготовительных групп
6	Подбор материала для конкурсных номеров	круглый стол	в течение года	старший воспитатель педагог-психолог музыкальные руководители воспитатель по обучению детей тат.языку
7	Обучение одаренных детей навыкам поддержания психологической стабильности	групповые и индивидуальные тренинги, семинары	в течение года	педагог-психолог
8	Сбор и систематизация материалов конкурсов	создания фонда теоретических и практических материалов и рекомендаций по работе с одаренными детьми	в течение года	старший воспитатель педагог-психолог музыкальные руководители воспитатель по обучению детей тат.языку
9	Подведение итогов конкурса	Музыкальное шоу на общем родительском собрание «Лучше всех!» с вручением подарков и дипломов победителям конкурсов.	май	заведующий ДОУ ст.воспитатель председатель родительского комитета музыкальные руководители
10	«Одаренные дошкольники в мире игр и упражнений»	консультация	апрель	педагог-психолог

Смотры-конкурсы для воспитанников

на муниципальном, региональном, республиканском уровне (активное включение родителей)

№	Мероприятие	уровень	сроки	Ответственные
1	Конкурс осенних композиций из природного материала «Осенние фантазии»	ДОУ	сентябрь	Ст. воспитатель Вараксина Р.З.
2	«Сайяр». Конкурс театрального творчества	ДОУ, город	сентябрь	Ст. воспитатель: Вараксина Р.З. муз.рук. воспит. тат.я
3	«Звездочки 21 века»	ДОУ, город	октябрь	Ст. воспитатель: Вараксина Р.З. муз.рук.
4	Конкурс детских агитбригад ГИБДД	ДОУ, город	октябрь	ст.воспитатель Вараксина Р.З.
5	«Новые горизонты» - «Бәхет йолдызы» - «Буду бдительным на льду и на воде»	Республика	ноябрь	ст.воспитатель Вараксина Р.З.
6	Смотр - конкурс на лучшее оформление к новому году: «»	ДОУ	декабрь	Ст. воспитатель: Вараксина Р.З. воспитатели
7	«Ёлочка живи»	ДОУ, город	декабрь	Ст. воспитатель: Вараксина Р.З.
8	«Первые шаги»	ДОУ, город	январь	Ст. воспитатель: Вараксина Р.З. муз.рук.
9	Детский чемпионат «Юный мастер»	ДОУ город	февраль	Ст. воспитатель: Вараксина Р.З. педагоги ДОУ
10	«Чулман Тургае»	ДОУ,	февраль	Ст. воспитатель: Вараксина Р.З.
11	Конкурс чтецов «Дорогою добра»	ДОУ, город	февраль	Ст. воспитатель: Вараксина Р.З.
12	Конкурс “Дружба крепкая не сломается...” ,посвящённый Дню родного языка.	ДОУ город	февраль	Ст. воспитатель: Вараксина Р.З.
13	«Три Т: техника, творчество, талант»	город	март	Ст. воспитатель: Вараксина Р.З.
14	«Татар кызы, татар малае»	ДОУ, город	март	Ст. воспитатель: Вараксина Р.З. муз.рук-ли воспит. по обучению тат.яз
15	Конкурс рисунков «Эколята» Конкурс поделок «Наши друзья - Эколята»	ДОУ город	март	Ст. воспитатель: Вараксина Р.З. педагоги ДОУ
16	«Неопалимая купина»	Республика	апрель	Ст. воспитатель: Вараксина Р.З. педагоги ДОУ
17	«Кубик-Рубик»	ДОУ	апрель	Ст. воспитатель: Вараксина Р.З.
18	Смотр-конкурс выносного материала, готовность участков к ЛОП: «Здравствуй, лето!»	ДОУ	май	Ст. воспитатель: Вараксина Р.З. педагоги ДОУ

АКЦИИ

№	название	сроки	ответственный
1.	«Покормите птиц зимой»	декабрь	Педагоги групп
2.	Берегите воду!»	апрель	Педагоги групп
3.	#Добрые _ крышечки	в течение уч.года	Педагоги групп
4.	Сбор макулатуры #БУМ БАТЛ	в течение уч.года	Педагоги групп
5.	«Сдай батарейку - сохрани природу»	в течение уч.года	Педагоги групп
5.	«Бессмертный полк -2026»	08.05.26	Педагоги групп
6.	«Трудовой десант»	апрель	Педагоги групп
Работа с детьми			
- беседы, наблюдения, изготовление кормушек и размещение на улице, подкармливание на прогулке			
- беседы, просмотр презентаций, изготовление и выставка плакатов в холлах «Берегите воду», размещение в умывальных комнатах.			
Работа с родителями			
- памятки «Кормушки своими руками» (использование бросового материала), «Сдай макулатуру –спаси дерево»			
- совместное изготовление с детьми плакатов «Берегите воду», размещение на общественных зданиях.			
-изготовить и принести транспарант (фотографию) ветерана.			

Выставки

№	Мероприятие	сроки	Ответственные
1	Выставка рисунков «Краски осени»	сентябрь	Педагоги ДОУ
2	Выставка рисунков «Букет любимому воспитателю»		
3	Выставка рисунков «Мой город Набережные Челны»	октябрь	Педагоги ДОУ
4	Фото выставка «Ладушки, ладушки, дедушки и бабушки»		
5	Выставка работ (поделки) «Мама-мастерица»	ноябрь	Педагоги ДОУ
6	Выставка рисунков «Портрет мамы»		
7	Выставка рисунков «Мы едины» Выставка плакатов «Движение – это здорово, движение –это жизнь»		
8	Выставка рисунков «Дедушка Мороз»	декабрь	Педагоги ДОУ
9	Выставка работ (поделки) «Елочка живи», «Парад Снеговиков»		
10	Выставка рисунков «Хоровод дружбы»	январь	Педагоги ДОУ
11	Фотовыставка «Наши папы лучше всех»	февраль	Педагоги ДОУ
12	Выставка рисунков «Наша		

	армия»		
13	Выставка рисунков «Дети о маме»	март	Педагоги ДОУ
14	Выставка рисунков «Весна красна»		
15	«Эколята – защитники природы» «День здоровья» «День космонавтики» «Тукай в наших сердцах»	апрель	Педагоги ДОУ
16	Выставка рисунков «Салют Победы»	май	Педагоги ДОУ
17	«Безопасное колесо»		
18	Выставка «Военная техника»		

III раздел
Организационно-педагогическая работа.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Аналитический блок			
1.	Исследования: Анкетирование родителей по выявлению потребностей в дополнительных образовательных услугах для воспитанников.	Сентябрь	Заведующий ДОУ Багманов М.Р.
2.	Создание социального паспорта семей.	Ноябрь	педагог-психолог Корепанова О.П.
3.	Дни открытых дверей.	Январь, апрель	Ст. воспитатель Вараксина Р.З.
4.	Анкетирование по направлениям (речевое развитие, безопасность детей, нравственно-патриотическое воспитание)	Сентябрь, январь	Ст. воспитатель Вараксина Р.З.
5.	Анкетирование по родному языку родителей вновь пришедших детей.	Сентябрь	Воспитатели
6.	Анкетирование «Ваше мнение о работе детского сада»	Май, январь	Педагог-психолог Корепанова О.П.
Планирование работы с семьями воспитанников			
1.	Составление банка данных семей «группы риска»	Октябрь	Педагог-психолог Корепанова О.П.
2.	Выявление уровня родительских требований дошкольному образованию детей (анкетирование).	Октябрь	Ст. воспитатель Вараксина Р.З. воспитатели
3.	Знакомство с уставными документами и локальными актами ДОУ.	Постоянно	Заведующий ДОУ Багманов М.Р.
4.	Заключение договоров с родителями воспитанников.	август-сентябрь	
5.	Проведение родительского клуба по вопросам обучения татарскому языку	По плану	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
6.	Участие в районных, городских методических мероприятиях, посвящённых работе с родителями	в течение года	Администрация
7.	Проведение совместно с родителями работы по благоустройству и озеленению территории д\с	октябрь, апрель	Администрация воспитатели
8.	Создание в группах «Социальных уголков», посвящённых защите прав и достоинства детей	Ноябрь	Ст.воспитатель педагог-психолог воспитатели
9.	Мастер-классы для родителей по закреплению словарного минимума по УМК	в течение года	Воспитатели средних,

	«Татарчасөйләшәбез»/ «Говорим по-татарски»		старших, подготовительных групп, воспитатель по обучению детей татарскому языку
8.	Общие родительские собрания		
	<u>«Основные направления работы с родителями в МАДОУ на 2025- 2026 уч. г.»</u> 1. Организация адаптации родителей к детскому саду» 2. Анкетирование «Что Вы ждёте от детского сада в этом году?» 3. Сообщение «Знакомство с направлениями работы ДОУ на новый учебный год». 4. Выступление «Вместе мы сила!»	Сентябрь	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Специалисты ДОУ
	<u>«Итоговое родительское собрание»</u> «Детский сад и семья, взаимодействие и сотрудничество» 1. Качество образования и воспитания в ДОУ. 2. Анализ заболеваемости в ДОУ 3. Отчет об организации питания. 4. Подготовка ДОУ к летней оздоровительной работе. 5. Выступление инспектора ГБДД «Безопасность на дороге!»	Май	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Специалисты ДОУ
Совместное творчество детей, родителей, педагогов			
1.	Праздники с участием родителей.	По плану	Ст. воспитатель педагоги ДОУ
2.	Домашнее задание для совместного выполнения родителями и детьми (поделки, проекты и др.).		
3.	Групповые досуговые мероприятия с участием родителей. «Здоровая семья – здоровое общество» «Наши семейные традиции»	Апрель	
4.	Участие в выставках.	По плану	
5.	Досуги, праздники: Детские праздники, театрализованные представления. Спортивные мероприятия с участием родителей.	В течение года	Воспитатели, музыкальный руководитель инструктор по ФК
Педагогическое просвещение родителей			
1.	Наглядная педагогическая пропаганда: Информационные папки в группах.	В течение года	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Ст. воспитатель Вараксина Р.З. Педагоги ДОУ
2.	Стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения.		
3.	Информационный почтовый ящик «Вопрос-ответ».		
4.	Памятки для родителей.		
5.	Консультирование по годовому плану и запросам родителей. “Роль семьи в формировании и развитии родного языка” “Әдәпле булу – бәхетле булу”	В течение года	Педагогический коллектив ДОУ

6.	Консультационный пункт - мероприятия по плану.	Не реже 1 раза в квартал	Педагог-психолог Корепанова О.П.
7.	Индивидуальное консультирование родителей различными службами.	в течение года	Администрация ДОУ, педагог-психолог, мед.служба воспитатели
Школа молодого родителя			
№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Тема: «Первые дни в детском саду...» 1. Итоги адаптационного периода. 2. Влияние микроклимата в семье на эмоциональное благополучие ребенка. 3. Оздоровление детей II младшей группы 4. Снимаем напряжение с помощью музыки.	Ноябрь	Педагог-психолог Корепанова О.П.
2	Тема: «Воспитываем здоровую личность...» 1. Азбука вежливости и тайны послушания 2. Здоровье и физическое развитие дошкольника. 3. Играя, ребенок познает мир вокруг себя!	Март	Педагог-психолог Корепанова О.П.

Развлекательно - досуговая деятельность детей.

№	мероприятия	месяц	ответственный
младший возраст			
1	Сказка «Крылатый, мохнатый, да масленый»	сентябрь	муз.руководители педагоги
2	«Что выросло на грядке»	октябрь	муз.руководители педагоги
3	«Яңа ел безгә килә!» «Сон ёлочки»	декабрь	муз.руководители педагоги
4	«Зимние приключения»	январь	муз.руководители педагоги
5	«Масленица»	февраль	муз.руководители педагоги
6	«Мамочка, любимая мама моя!»	март	муз.руководители педагоги
7	«Мой веселый звонкий мяч»	май	инструктор по физо воспитатели
старший возраст			
1	«День знаний»	сентябрь	узкие специалисты педагоги ДОУ
2	«Сембелэ» «Осень - раскрасавица»	октябрь	узкие специалисты педагоги ДОУ
3	«Поиграем вместе с мамой»	ноябрь	узкие специалисты
4	«Волшебные часы» “Новый год у Водяного”	декабрь	узкие специалисты педагоги ДОУ
5	«Народные традиции»	январь	узкие специалисты педагоги ДОУ
6	«Вместе с папой веселей» «Широкая Масленица»	февраль	узкие специалисты педагоги ДОУ
7	«Мамина улыбка дарит всем тепло!» «Науруз кильде» - фольклорный праздник в татарских группах	март	узкие специалисты педагоги ДОУ
8	«Г.Тукай – в наших сердцах» «День Земли»	апрель	узкие специалисты педагоги ДОУ
9	«Поклонимся великим тем годам в этот славный	май	узкие специалисты

	день Победы» «До свиданья, родной Огонек»!»		педагоги ДОУ
--	--	--	--------------

IV раздел

Дни открытых дверей			
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Квест «Осень, осень, в гости просим!»	Октябрь	Музыкальные руководители Воспитатели
2	День матери!	Ноябрь	Музыкальные руководители Воспитатели
3	«Новогодние утренники»	Декабрь	Музыкальные руководители Воспитатели
4	«День здоровья»	Январь	Инструктор по физо Воспитатели
5	Кружки	Январь	Руководители кружков
6	«День защитника Отечества»	Февраль	Музыкальные руководители
7	«8 Марта женский день»	Март	Музыкальные руководители Воспитатели
8	«День семьи»	Май	Музыкальные руководители Воспитатели
9	Показ образовательной деятельности	Апрель	Педагоги ДОУ

Групповые родительские собрания.

<i>ранний возраст</i> -Особенности развития детей 1-2 лет. Задачи и содержание воспитательно-образовательной работы с детьми в условиях реализации ФГОС ДО. - Адаптация .	Сентябрь	Воспитатели Педагог-психолог Корепанова О.П.
Развитие мелкой моторики	Декабрь	Воспитатели
Об итогах совместной воспитательно-образовательной работы детского сада и семьи за учебный год. Безопасность дошкольников в летне - оздоровительный период.	Май	Воспитатели
<i>1, 2 младшие группы:</i>		
Особенности развития детей 3, 4 лет. Задачи и содержание воспитательно-образовательной работы с детьми в условиях реализации ФГОС ДО. Роль игры в развитии детей.	Сентябрь	Воспитатели Педагог-психолог Корепанова О.П.
Развитие речи детей в условиях семьи и детского сада. Речевое развитие детей 3, 4 лет.	Декабрь	
Об итогах совместной воспитательно-образовательной работы детского сада и семьи за учебный год. Безопасность дошкольников в летне оздоровительный период.	Май	
<i>Средние группы:</i>		

Особенности развития детей 5 лет. Задачи и содержание воспитательно-образовательной работы с детьми в условиях реализации ФГОС ДО. «Приобщение детей к национальной культуре, родному языку в семье»	Сентябрь	Воспитатели
Речевое развитие дошкольников. «Почемучки. Взаимосвязь речевого и интеллектуального развития».	Декабрь-Январь	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
Об итогах совместной воспитательно-образовательной работы детского сада и семьи за учебный год. Безопасность дошкольников в летне - оздоровительный период.	Май	
Старшие группы:	Сентябрь	Воспитатели
Особенности развития детей 6 лет. Задачи и содержание воспитательно-образовательной работы с детьми в условиях реализации ФГОС ДО; в рамках реализации УМК. Значение игровой деятельности во всестороннем развитии детей. Роль семьи в речевом развитии дошкольников.		Воспитатель по обучению детей татарскому языку
Развитие нравственно-патриотических чувств детей дошкольного возраста, как залог счастливой семьи. Растим здоровых и любознательных!	Декабрь-Январь	
Об итогах совместной воспитательно-образовательной работы детского сада и семьи за учебный год. Безопасность дошкольников в летней оздоровительный период. Личный пример-безопасность ребенка.	Май	
Подготовительные группы:		
Особенности развития детей 7 лет. Задачи и содержание воспитательной работы с детьми в условиях реализации ФАОП ДО, ФГОСДО. Значение игровой деятельности во всестороннем развитии детей. Роль семьи в речевом развитии дошкольников. «Приобщение детей к национальной культуре, родному языку в семье»	Сентябрь	Воспитатели
Мотивационная готовность к школе. Что должен знать первоклассник. Целевые ориентиры. «Как почувствовать себя уверенно в роли родителя первоклассника» Растим здоровых и любознательных!	Декабрь-Январь	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Педагог-психолог Корепанова О.П.
Об итогах совместной воспитательно-образовательной работы детского сада и семьи за учебный год. Готовность детей к обучению в школе. Безопасность дошкольников в летней оздоровительный период. Личный пример-безопасность ребенка.	Май	

Азбука для родителей – консультации специалистов

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Консультации для родителей младших групп			
1.	Адаптация ребёнка к детскому саду.	Сентябрь	Педагог-психолог Корепанова О.П.
2.	Рекомендации родителям о ПДД.	Октябрь	Воспитатели

3.	Влияние родительских установок на развитие детей.	Ноябрь	Воспитатели
4.	Зимние травмы.	Декабрь	Ст. медсестра
5.	«Как провести выходной день с детьми».	Январь	Воспитатели
6.	Правильное питание детей дошкольного возраста.	Февраль	Воспитатели

7.	«В чём заключается влияние пальцев рук на развитие речи».	Март	Воспитатели
8.	«Искусство хвалить ребенка».	Апрель	Воспитатели
9.	«Без папы – как без рук».	Май	Воспитатели

Консультации для родителей всех возрастных групп

1.	«Деятельность педагогов и родителей для развития поли язычной среды»	Сентябрь	Воспитатели
2.	«Развитие мелкой моторик рук в коррекционно-развивающей работе с детьми с ОВЗ»	Октябрь	Воспитатели
3.	«Развитие творческих способностей детей средствами театрализованной деятельности»	Октябрь	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
4.	«Педагогическая технология «Ситуация». Как использовать ее дома»	Ноябрь	Медсестра Воспитатели
5.	«Чем занять, ребенка дома»	Декабрь	Воспитатели
6.	«Использование гимнастики для развития дыхательной системы и всего организма дошкольников»	Январь	Воспитатели
7.	«Роль песни в жизни Армии»	Февраль	Воспитатели
8.	«Формирование навыков безопасного поведения через ознакомление с экстремальными природными явлениями»	Март	Воспитатели
9.	«Осторожно тонкий лед»	Апрель	Педагог-психолог
10.	Безопасность детей в летний период: «Безопасность на дороге»; «Берегись огня!»; «Осторожно – окна!»; «Правила поведения в природе»; «Безопасность на воде»	Май	Воспитатели

ПЛАН СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ МАДОУ № 73 - МОУ СОШ № 32

№ п/п.	МЕРОПРИЯТИЯ.	СРОК.	ОТВЕТСТВЕННЫЕ.
І. Организационная работа			
1.	Организация прогулки и экскурсии в школу: - присутствие на торжественной линейке посвящённой «Дню Знаний»; - экскурсия: «Знакомство со школой».	1.09.25 г. І нед. 11.25г.	Педагоги, родители подг. групп завуч
2.	Выставка работ детей первоклассников: «Мои друзья», подготовительных к школе групп «Школа глазами будущих первоклассников»	09.25г. 01.26г.	Учителя школы, воспитатели групп №36,9

3.	Совместные мероприятия по темам: - «Весёлые старты» - «Навруз», «Сабантуй» - выпускные утренники «До свидания, детский сад»	4 нед. 10.26г. март, июнь 05.26г.	завуч Инстр. по физ. ст. воспит. восп.род. яз. Муз.рук.
4.	Посещение класса по БДД, ЗОЖ в школе, экскурсия в библиотеку, национальный музей.	I нед. 11.25г.	завуч
5.	Тимуровское движение.	В т/г.	завуч

II. Методическая работа.

1.	Обсуждение и корректировка совместного плана работы.	IV нед. 08.25г.	Вараксина Р.З. ст. воспит. завуч
2.	Анализ адаптации выпускников ДОУ: Анализ успеваемости	I нед. 09.25г. III нед.05.26г.	Воспитатели выпускных групп, психолог
3.	Взаимопосещение - организованной деятельности в ДОУ учителями школы (тат.яз., РР, ФЭМП, рисование) уроков в первом классе воспитателями ДОУ (математика, татар.яз, письмо...)	4 нед. 03.26г. 11.25г.	Вараксина Р.З. ст. воспит. - завуч
4.	Закрепление учителей за группами в ДОУ	09.25г.	завуч
5.	Проведение диагностики по готовности к школьному обучению	04.26г.	Психолог ДОУ
6.	Круглый стол педагогов ДОУ № 73 (педагоги ст., подг. групп, старший воспитатель, заведующий, психолог, восп.тат.яз., инстр. по физ-ре) и СОШ № 32 (завуч, психолог, учителя нач.классов, завуч по нац. воспитанию, учитель по физ-ре)	2 нед. 09.25, 2 нед. 05.26	Психолог СОШ № 32 Вараксина Р.З. ст. воспит.

III. Работа с родителями.

1.	Консультации с родителями (по запросам)	в т/г	Педагог-психолог
2.	Анкетирование родителей: -по вопросам поступления в классы с углубленным изучением татарского языка (опрос)	09.24г.	Педагог-психолог Восп.род.яз.

ПО ВОПРОСАМ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ НА 2025/2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

1.	-«Готов ли ваш ребёнок к школе?»	04.26г.	
2.	Открытые мероприятия в рамках тематической проверки «Подготовка детей к школе»	04.26г.	Педагоги.ДОУ
3.	Родительское собрание на тему: «Скоро в школу».	10.25г.	Зав. ДОУ Багманов М.Р.
4.	Викторина совместно с родителями «Уроки безопасности»	03.26г.	Педагоги подг.гр.

IV. Оздоровительная работа.

1.	Совместно со специалистами детской поликлиники № 6 провести обследование здоровья детей	02.26г.	Хасанова Л.А. ст. м/с. ДОУ
2.	Индивидуальное консультирование родителей специалистами: психологи, врач, учителя школы, зав. ДОУ, ст. воспитатель и др.	в т/г.	Зав.ДОУ Багманов М.Р. Завуч СОШ
3.	Анализ заболеваемости выпускников ДОУ	в т/г.	Хасанова Л.А.ст. м/с. ДОУ

4.	Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья, профилактике заболеваемости (см. программу по здоровьесбережению)	в течение года	Специалисты ДОУ
5.	Соблюдение требований к объему двигательной активности с учетом психофизиологических особенностей детей	в теч.года	Специалисты ДОУ
6.	Распространение и внедрение передового опыта использования здоровьесберегающих и информационных технологий	в теч.года	Специалисты ДОУ и школы
V. Шефская работа			
1.	Изготовление школьниками на уроках труда деревянных лопаток, печаток для рисования на снегу дошкольников	ноябрь	учителя воспитатели
2.	Участие школьников в благоустройстве зимнего участка д/с	декабрь январь	учителя воспитатели зам.зав.по х/р ДОУ
3.	Участие школьников в весеннем субботнике на территории д/с	апрель	учителя воспитатели зам.зав.по х/р ДОУ

V раздел
Система внутреннего мониторинга.

Контроль, руководство педагогическим процессом

Цель: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ

№ п/п	Вопросы на контроле	Срок	Ответственные	
Оперативный контроль				
1.	Цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы ДОУ. Приложение.	В течение года	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Ст. воспитатель Вараксина Р.З. Ст. медсестра Хасанова Л.А.	
Предупредительный контроль				
Цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы				
1.	Педагогическая деятельность молодых педагогов.	1раз в квартал	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Ст. воспитатель Вараксина Р.З.	
2.	Реализация ООП.			
3.	Работа пищеблока.			
4.	Работа младших воспитателей (помощь в подготовке к занятиям, сбор детей на прогулку).			
Сравнительный контроль				
1.	Заболеваемость в группах.	1раз в квартал	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Ст. воспитатель Вараксина Р.З. Ст. медсестра Хасанова Л.А. Воспитатель по обучению детей тат.яз	
2.	Выполнение интегративных показателей по обучению детей государственным языкам РТ.			
Тематический контроль				
№ п/п	Тема	Дата проведения	Возрастная группа	Ответственный
1.	Тематическая проверка в подготовительных группах «Педагогические условия формирования у детей дошкольного возраста звуковой стороны речи и ознакомлению с основами грамоты»	январь	4,7	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Ст. воспитатель Вараксина Р.З. Методический совет
2.	Тематическая проверка в младших группах №10,2 и в средних группах №1, 11 «Организация работы ДОУ по нравственно-патриотическому	март	10,2,1,11	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Ст. воспитатель Вараксина Р.З. Методический совет

	воспитанию детей»			
Персональный контроль				
1	Изучение распространения передового опыта воспитателя Нуруллина Э.Х.	сентябрь	№3	Ст. воспитатель Вараксина Р.З.
2	Изучение деятельности вновь поступивших на работу педагогов: Шарафеева Э.И.	в течение года	№2	Ст. воспитатель Вараксина Р.З.
Фронтальный контроль				
1.	«Организация воспитательно-образовательного процесса по подготовке к обучению в школе с детьми подготовительных групп».	апрель	Подготовительные группы № 4,7	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Ст. воспитатель Вараксина Р.З.
Внутренняя экспертиза				
1.	По усвоению программного материала и по усвоению детьми программного материала по обучению детей государственным языкам РТ»	декабрь апрель	Подготовительные группы № 4,7	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Ст. воспитатель Вараксина Р.З. Воспитатель по обучению детей тат.языку.
Взаимоконтроль				
Цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ				
1.	Организация условий для речевого развития дошкольников.	ноябрь	Все группы	Ст. воспитатель Вараксина Р.З. узкие специалисты
2.	Создание языковой среды в возрастных группах.	декабрь	Все группы	Ст. воспитатель Вараксина Р.З. узкие специалисты
Итоговый				
Цель: выявление готовности детей к обучению к школе на выпускной группе				
1.	-контроль за работой педагогов выпускных групп, -контроль за уровнем реализации программы, -контроль за уровнем подготовки детей к школе.	В течение года	Подготовительные группы № 4,7	Заведующий ДОУ Багманов М.Р. Ст. воспитатель Вараксина Р.З.

Циклограмма оперативного контроля на 2025-2026 учебный год

Вопросы контроля	Месяцы									
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI-VIII
Санитарное состояние.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Охрана жизни и здоровья.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Контроль качества оформления		+				+				

документации.										
Контроль организации работы по БДД.			+				+			+
Контроль организации работы по ОБЖ.	+								+	+
Контроль праздника (досуга, развлечения).				+			+			+
Контроль организации, проведения, эффективности утренней гимнастики и гимнастики пробуждения.		+				+				
Контроль физкультурного занятия.	+						+			
Контроль организации и проведения прогулки.		+		+						+
Проверка плана воспитательно-образовательной деятельности в группах.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Анализ плана работы музыкального руководителя.	+									+
Анализ предметно – развивающей среды в группах по конструктивной деятельности.			+					+		
Контроль организации питания детей.	+		+		+		+			+
Анализ организации экспериментальной деятельности.	+				+					
Анализ игровой деятельности детей.			+			+				+
Контроль организации режима дня.		+			+			+		+
Контроль организации наблюдений в природе.	+			+					+	+
Контроль организации и проведения сна.		+						+		
Анализ профессионального мастерства педагогов.				+				+		
Контроль подготовки воспитателя к ООД		+				+				
Анализ				+					+	

самообразования педагогов.										
Анализ непосредственно образовательной деятельности.		+				+		+		
Проведение родительских собраний.	+								+	
Использование ИКТ, ТСО.			+				+			
Закрепление УМК по тат.яз. в режимных моментах.	+			+			+			
ИТОГО	11	10	8	9	6	8	10	8	8	13

VI раздел

План по выполнению закона «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в РТ» на 2025/2026 у.г.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Работа с детьми			
1.	Обучение двум государственным языкам согласно Постановлению Министерства образования и науки РТ посредством УМК.	Постоянно	Воспитатели групп
2.	Проведение диагностики в начале, середине, конце учебного года с целью прослеживания динамики уровня усвоения детьми программы, обработка результатов. Анализ.	Сентябрь Январь Апрель	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
3.	Проведение праздников.	В течение года	Музыкальные руководители, педагоги
4.	Проводить системную работу с детьми, по ознакомлению с произведениями Г.Тукая (просмотр мультфильмов, рисунки детей).	Апрель	Воспитатели групп, Воспитатель по обучению детей татарскому языку
5.	Разучивание к утренникам песен, стихов, игр на татарском языке.	В течение года	Воспитатели групп, воспитатель по обучению детей татарскому языку
6.	Участие с детьми в городских, региональных конкурсах: Конкурсы: «Звёздочки XXI века», «Тататркызы», «Татар малае».	По плану УО	Воспитатель по обучению детей татарскому языку муз.рук.
Работа с родителями			
1.	Вопрос на собрании: «Правила оказания платных услуг и порядок привлечения благотворительных средств родителей»	Май, октябрь	Администрация ДОУ

2.	Анкетирование родителей, вновь прибывших детей по вопросам реализации УМК.	Апрель	Воспитатели групп
3.	«Обучение детей государственным языкам РТ по инновационным технологиям».	Постоянно	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
4.	Выступления на общих родительских собраниях.	В течение года	
5.	День открытых дверей, ОД, развлечения.		
6.	Организация и проведение развлечений с участием родителей: «Нәүрүз».	Март	Воспитатель по обучению детей татарскому языку, муз.руководитель
7.	«Результаты усвоения программного материала по УМК».	В течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
8.	Обновление стенда материалами по обучению татарскому, родному языкам по УМК в холле детского сада.		Ст. воспитатель, воспитатель по обучению детей татарскому языку
9.	Обновлять в родительских уголках информацию об изучаемом материале.		Воспитатель по обучению детей татарскому языку
10.	Консультации для родителей -«Бала тормышында театрның роле» -«Әхлак төбе - әдәп» «Әхлак төбе - әдәп» -«Сез Тукайны беләсезме?»		Воспитатель по обучению детей татарскому языку
Работа с сотрудниками			
1.	Методическая помощь педагогам ДОУ по обучению детей татарскому и родному языкам «Азбука билингвального общения».	В течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
2.	Предоставление рекомендаций по пополнению уголковгрупп «Туган жирем Татарстан», «Татарча сөйләшәбез», «Туган телдә сөйләшәбез».	Ноябрь	Ст. воспитатель Варакина Р.З.
3.	Совместная деятельность с воспитателями и узкими специалистами по созданию языковой развивающей предметно-пространственной среды (РППС) в рамках УМК «Татарча сөйләшәбез», «Туган телдә сөйләшәбез» (разработка наглядно-информационного, дидактического материала, сценариев мероприятий): Разработать проект по нравственно-патриотическому воспитанию «Туган жирем – гөл бишегем»	В течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
4.	Консультирование: 1. «Организация работы воспитателей с детьми по усвоению словарного минимума в режимных моментах» 2. «Дидактические игры с использованием информационно-коммуникативных технологии приобучении детей татарскому и родному языку» 3. «Нравственно - патриотическое воспитание дошкольников через	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатель по обучению детей татарскому языку

	ознакомление культурой своего народа»		
5.	Участие в проведении педсоветов, семинаров, открытых мероприятий: 1.Круглый стол по разработке проекта «Туган жирем – гөлбишегем». 2.Мастер-класс «Дидактические игры на асфальте» для закрепления лексики татарского языка с детьми. 3.Педсовет по теме: «Использование игровых методов и технологий в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников»	Сентябрь	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
6.	Проведение итоговых ООД, мастер-классов по обучению татарскому и родному языкам.	Октябрь	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
Организационная работа			
1.	Изучение нормативно-правовой базы УМК по обучению детей двум государственным языкам в дошкольных образовательных учреждениях с вновь пришедшими педагогами.	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатель по обучению детей татарскому языку, воспитатели ДОУ
2.	Размещение информации по реализации УМК на сайте ДОУ.		
3.	Планирование воспитательно – образовательного процесса с учетом УМК.	Постоянно	
4.	Дополнение в группах зоны национального развития материалами о городах Республики Татарстан, РФ и материалами по УМК.	В течение года	
5.	Пополнение в группах родительские уголки материалами по УМК.		
6.	-Оформление подписки на газеты- журналы Республиканского и местного издания - «Мәйдан», - «Гаиләһәммәктәп», - «Мәгариф», - «Көмешкыңгырау» - “Салават күпере”	1раз в пол года	
7.	Продолжить оснащение кабинета татарского языка новинками литературы и пособиями в соответствии с ФГОС.	Постоянно	

VII раздел
Административно-хозяйственная работа.

№	содержание работы	сроки	ответственный
1.	Комплектование групп по возрастам, уровню здоровья.	апрель - сентябрь	заведующий
2.	Утверждение штата сотрудников и расстановка по группам	сентябрь	заведующий
3.	Составление и утверждение тарификационного списка сотрудников	сентябрь	заведующий
4.	Работа с трудовыми книжками сотрудников	в течение года	заведующий
5.	Работа с договорами: - с сотрудниками; - с родителями (законными представителями); - с организациями.	в течение года	заведующий
6.	Постановка на учёт и подача сведений в военкомат на военнообязанных сотрудников.	по необходимости	делопроизводитель
7.	Работа с пенсионерами, подача сведений в ПФ и оформление пенсий.	по необходимости, раз в квартал	заведующий делопроизводитель
8.	Работа с кадрами: издание приказов по личному составу; ведение личных дел педагогических работников; ведение журнала движения трудовых книжек; составление графика отпусков; оформление трудовых книжек.	постоянно	заведующий делопроизводитель
9.	Издание приказов по основной деятельности.	постоянно	заведующий
10.	Работа с приказами и распоряжениями вышестоящих организаций.	по мере поступления	заведующий
11.	Подготовка пакета документов для организации платных услуг в ДОУ	сентябрь	ст.воспитатель заведующий
Организационная деятельность:			
1.	Проверка готовности ДОУ к началу учебного года	август	заведующий зам.зав.по АХЧ ст.воспитатель методсовет
2.	Выполнение предписаний органов Госпожнадзора и Роспотребнадзора	в течение года	заведующий зам.зав.по АХЧ
3.	Составление актов: -испытание спортивного оборудования в физкультурном зале; -разрешение на проведение занятий в физкультурном и музыкальном залах, кабинетах; -готовности ДОУ к новому учебному году; -проверки состояния ограждений, подвальных помещений и кровли; -технического осмотра здания.	август осень, весна	заведующий зам.зав.по АХЧ

4	Утверждение планов: -обучения работников по ГО и ЧС, пожарной безопасности, оказания первой медицинской помощи; - работы с воспитанниками по обучению правилам пожарной безопасности, безопасности в быту, предупреждения детского дорожно – транспортного травматизма.	октябрь	заведующий зам.зав.поАХЧ ст.воспитатель
5.	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка.	постоянно	заведующий делопроизводитель
6.	Организация работ по выполнению нормативных документов, проведение инструктажей: а) охрана жизни и здоровья детей; б) требования к санитарно – гигиеническому режиму и состоянию сотрудников – СанПиН 2.4.3648-20; в) правила пожарной безопасности; г) работа по охране труда: • дополнение нормативной базы; • работа по составлению новых должностных инструкций; • создание комиссии по охране труда; • составление акта на испытание снарядов в физкультурном и тренажёрном залах; • распределение и закрепление участков прогулочных веранд за группами; • организация трёхступенчатого контроля за состоянием охраны труда; • работа по проведению инструктажа по охране труда с каждой категорией работников; • заключение соглашения по охране труда с профкомом. д) система работы по обеспечению жизнедеятельности и безопасности детей и сотрудников: • инструктажи по охране труда (ОТ), технике безопасности (ТБ), пожарной безопасности (ПБ); • инструктаж о неотложных действиях персонала по сигналам ГО и ЧС; • инструктаж о неотложных действиях персонала при обнаружении опасных предметов в здании и территории ДОУ, при сообщении о террористическом акте; • тренинг по отработке оповещений и действий штаба ДОУ при ЧС и терактах.	в течение года 2 раза в год	заведующий зам.зав.поАХЧ ст.воспитатель ст.м/с
7.	Составление должностных инструкций по ОТ и ТБ в соответствии с аттестацией рабочих мест	октябрь	заведующий зам.зав.поАХЧ
8.	Система работы со школой и институтами детства.	в течение года	ст.воспитатель
9.	Подведение итогов организации административно-хозяйственной деятельности:	еженедельно (по мере необходимости)	заведующий, медики, члены методсовета, зам зав по АХЧ

10	Корректировка и утверждение: - плана проведения тренировочной эвакуации; - проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре.	сентябрь, май	заведующий зам.зав.поАХЧ
11	Выполнение плана мероприятий по ПДД	По плану	ст.воспитатель
12	Организация работы ДОУ в летний период (план)	май	ст.воспитатель
13	Контрольное обследование семей социального риска, выявление и профилактическая работа с данными семьями.	по плану	ст.воспитатель педагог-психолог
Организация медицинского обслуживания в ДОУ.			
1.	Контроль за работой персонала	ежедневно	заведующий зам.зав.поАХЧ ст.воспитатель ст.м/с
2.	Диспансеризация детей. Проведение иммунизации детей и сотрудников против гриппа.	по плану	ст.м/с
3.	Прохождение проф. осмотра сотрудниками ДОУ	по графику	ст. м/с.
4.	Соблюдение требований СанПиН при организации производственного контроля.	постоянно	ст.м/с
5.	<u>Организация медицинской работы на группах</u> Контроль за адаптацией детей раннего возраста	сентябрь-октябрь	ст.м/с психолог
6.	Контроль за соответствием антропометрических данных детей и расстановкой мебели.	постоянно (2 раза в год)	ст.м/с
7.	Контроль за освещением и правильным подбором мебели	постоянно	ст. м/с зам.зав.поАХЧ
8.	Ведение медицинской документации Проведение анализа оздоровительной работы в ДОУ	постоянно	ст.м\с
Контроль за организацией питания в ДОУ.			
1.	Система необходимой нормативной документации по организации питания.	1 раз в месяц	заведующий ст. м/с.

	Медицинский контроль за организацией питания в ДОУ: - Контроль за качеством поступающих продуктов и их транспортировкой; а) бракераж целостности упаковки, б) органолептическая оценка (вн.вид, цвет, запах, вкус, консистенц.) в) проверка сертификата, гигиенического заключения - Контроль за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков реализации; - Контроль за технологией приготовления пищи в соответствии с технологическими картами и 20-дневным меню - Санитарно-эпидемиологический контроль за работой пищеблока; - Контроль за соблюдением натуральных норм; - Контроль за соблюдением норм питания в группах; - Выполнение графика производственного контроля; - Проверка закладки продуктов и выхода готовых блюд.	постоянно	ст. м/сестра шеф-повар
Хозяйственная деятельность.			
1.	Контроль за работой зам.зав.по АХЧ	постоянно	заведующий
2.	Контроль за сохранностью имущества (инвентаризация)	октябрь-ноябрь	зам.зав.по АХЧ
3.	Контроль за техническим состоянием ДОУ: - планирование по ремонту; - подготовка к зиме. - замена системы АПС	постоянно	заведующий зам.зав.по АХЧ
4.	Ремонт помещений: - косметический ремонт групп; - установка доводчиков на групповые двери; - покраска оборудования и малых форм на участках; - замена линолеума музыкального зала; - ремонт канализации с восстановлением ливневых стоков а) организация субботников по благоустройству территории. б) организация родительских субботников по утеплению окон и балконных дверей на зимний период;		зам.зав.по АХЧ
5.	Оформление и ведение документации.	постоянно	зам.зав.по АХЧ
6.	Замена песочницы гр.№6	Сентябрь	заведующий
Мониторинг деятельности ДОУ:			
1.	Анализ и подсчет посещаемости и заболеваемости детей за календарный и учебный год.	декабрь, май	ст.м/с

2.	Составление и подача сведений ДООУ в органы государственной статистики.	сентябрь, декабрь	заведующий
3.	Анализ итогов работы за прошедший год, составление отчётности: - итоговая диагностика воспитанников; - мониторинг профессионального уровня педагогов; - результаты обобщения опыта работы и повышения квалификации педагогов; - анализ кадрового обеспечения ДООУ, итогов работы ДООУ за год	май	Заведующий Ст воспитатель
4	Работа с архивом: работа по оформлению дел, подлежащих хранению.	постоянно	делопроизводитель
Контроль за организацией воспитательно-образовательной деятельностью в ДООУ			
1.	Составление графиков занятости помещений, сеток занятий, режимов дня по группам и др.	август	Ст воспитатель
2.	Корректировка образ. программы, программы развития ДОО.	август	Заведующий Ст воспитатель
3.	Организация кружковой работы.	сентябрь	Ст воспитатель
4.	Разработка положений к смотрам, конкурсам, проверкам.	в течение года	Заведующий Ст воспитатель
5.	Контроль за выполнением методических мероприятий в соответствии с планом.	в течение года	Заведующий Ст воспитатель

Организация и планирование работы по охране труда

№	Наименование мероприятий	сроки	ответственный
Работа с нормативными документами по ОТ и ТБ			
1	Утверждение и обсуждение плана работы по ОТ и ТБ на текущий год.	январь	Заведующий ДООУ
2	Распределение функциональных обязанностей по ОТ между членами администрации	январь	Заведующий ДООУ
3	Обсуждение плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий ОТ	январь	Администрация, пред.проф.
4	Утверждение графика контроля за состоянием ОТ на текущий год.	январь	Администрация, пред.проф..
5	Разработка и утверждение плана мероприятий по пожарной и электробезопасности.	январь	Зам.зав. АХЧ
6	Разработка и утверждение плана мероприятий по предупреждению ДДТТ и соблюдению ПДД	январь	Старший воспитатель
7	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы в ДООУ	январь	Заведующий ДООУ
8	Издание приказа о назначении ответственных лиц за пожарную и электробезопасность в ДООУ	январь	Заведующий ДООУ
9	Издание приказа о создании комиссии по ОТ в ДООУ	январь	Заведующий ДООУ
10	Издание приказа о режиме работы ДООУ в текущем году	январь	Заведующий ДООУ
11	Обновление инструкций по ОТ	По мере необходимости	Ответственный по ОТ
12	Организация собраний трудового коллектива по обсуждению вопросов по ОТ и соблюдению ТБ	По плану ДООУ	Администрация, пред.проф.
13	Выполнение мероприятий по устранению недостатков по предписаниям органов надзора.	По мере необходимости	Заведующий ДООУ

			Зам.зав. АХЧ
14	Обновление планов эвакуации, документаций, инструкций по ОТ	По мере необходимости	Заведующий ДОУ Зам.зав. АХЧ
15	Ознакомление работников с должностными обязанностями, инструкциями по ОТ, с правилами внутреннего трудового распорядка и пожарной безопасности.	Раз в квартал	Заведующий ДОУ
Стимулирование работы по совершенствованию условий ОТ			
1	Заключение соглашения по ОТ с профсоюзным комитетом и обеспечение его выполнения	январь	Администрация пред.проф.
2	Подведение итогов выполнения соглашения по ОТ совместно с профсоюзным комитетом.	Июнь, декабрь	Администрация пред.проф.
3	Организация систематического административно-общественного контроля по ОТ	В теч.года	Комиссия по ОТ
4	Обеспечение работников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты	По мере необходимости	Зам.зав. АХЧ
5	Составление графика отпусков педагогических и технических работников в соответствии с производственной необходимостью обеспечения безопасного режима работы ДОУ	декабрь	Заведующий ДОУ
6	Обеспечение и контроль за прохождением работниками медицинских осмотров	Май, сентябрь	Ст.медсестра
Безопасность режима обучения			
1	Утверждение календарного учебного плана- графика работы детского сада на текущий учебный год с учетом санитарно-гигиенических норм и требований к организации учебного процесса.	сентябрь	Заведующий ДОУ
2	Составление расписания учебных занятий с учетом санитарно-гигиенических норм и правил	сентябрь	Старший воспитатель
3	Составление расписаний кружков , спортивных секций	сентябрь	Старший воспитатель
4	Совершенствование форм организации физического воспитания: занятия, дни здоровья, физкульт минутки и тд	В теч.года	Старший воспитатель
5	Пропаганда вопросов ОТ и ТБ - наглядная агитация -проведение лекций -обновление уголков ОТ и ТБ	В теч.года	Комиссия по ОТ

Прошнуровано, скреплено
печатью _____ листов
Заведующий МАДОУ №73
М.Р.Багманов
Дата _____

